

Segédlet

az adatvédelmi nyilvántartásba való bejelentkezéshez

NEMZETI ADATVÉDELMI ÉS INFORMÁCIÓSZABADSÁG HATÓSÁG - Mozilla Firefox

Eőjl Szerkesztés Nézet Előzmények Könyvjelzők Eszközök Sőgő

NEMZETI ADATVÉDELMI ÉS INFORMÁCIÓSZABADSÁG HATÓSÁG

naih.hu

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Főoldal

Közérdekő adatok

Tájékoztatók, közlemények, állásfoglalások

Belső Adatvédelmi felelősök konferenciája

Adatvédelmi Nyilvántartás

Adatvédelmi Audit

Schengeni Információs Rendszer

KAPCSOLAT

In English

NAIH éves beszámoló

Hírek, események, hírdetmények

Adatvédelmi Biztos rendőriának Archívuma

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság 2012. évi beszámolója

Az adatvédelem magyarországi helyzetének társadalmi megítélése címő közvéleménykutatás eredménye

Köszöntöm a látogatót!

Törvényi háttér

BEJELENTKEZÉS

A független, csak a törvénynek és az adatvédelemmel kapcsolatos adatok védelméhez, valamint a közérdekő és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való jog érvényesülésének ellenőrzése és elősegítése.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében a NAIH a korábbi adatvédelmi feladatkörökön túlmenően a bírságolási jogot is magába foglaló hatósági jogkörrel rendelkezik. Az új hatóság létrehozása az Alaptörvényben rögzített szervezeti változások sorába illeszkedik.

A jogalkotó a független működés számos garanciáját építette be a törvénybe, ezáltal Magyarország maradéktalanul eleget tesz az e téren kötelező uniós előírásoknak. 2012. január 1-től a NAIH képviseli Magyarországot az adatvédelem területén működő uniós testületekben és munkacsoportokban.

A Hatóság hasznosítani kívánja az ombudsmani időszak során szerzett tapasztalatokat. Az adatvédelem és az információszabadság terén az esetleges jogsértések esetében a NAIH jár el a jövőben. Az új Hatóság számít minden állami és nem állami szereplő együttműködésére a NAIH-ra váró feladatok elősegítésében.

Dr. Péterfalvi Attila
elnök
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

http://naih.hu/bejelentkezés.html

Start naih-4941-2012-v_..._mlsz segedlet_az_adatvedelm... NEMZETI ADATVÉDEL...

8:52


1. kép

A Hatóság honlapján, a www.naih.hu oldalon válasszuk ki az „Adatvédelmi Nyilvántartás” menüpont, „Bejelentkezés” almenüpontját.

BEJELENTKEZÉS - NEMZETI ADATVÉDELMI ÉS INFORMÁCIÓSZABADSÁG HATÓSÁG - Mozilla Firefox

BEJELENTKEZÉS - NEMZETI ADATVÉDELMI É...


naih.hu/bejelentkes.html



Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

BEJELENTKEZÉS

ELEKTRONIKUS BEJELENTKEZÉS AZ ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁSBA

| | | |
|--|-------------|---|
| "NAIH_AVATÁR" BEJELENTKEZÉS KITÖLTŐ KERETPROGRAM LETÖLTÉSE | .EXE | .ZIP |
| "NAIH_AVATÁR" BEJELENTKEZÉS KITÖLTŐ KERETPROGRAM DOKUMENTÁCIÓ | .PDF | |
| "NAIH_AVATÁR" BEJELENTKEZÉS KITÖLTŐ KERETPROGRAM FUTTATÁSÁHOZ SZÜKSÉGES .NET 2.0 FRAMEWORK LETÖLTÉSE (HA A SZÁMÍTÓGÉPÉN MÉG NINCS TELEPÍTVE) | MS LETÖLTÉS |  |

GYAKRAN ISMÉTELT KÉRDÉSEK

PAPÍR ALAPÚ BEJELENTKEZÉSHEZ SZÜKSÉGES NYOMTATVÁNYOK

| | | |
|---|------|------|
| KÉRELEM ADATLAP a Adatvédelmi Nyilvántartásba történő bejelentkezéshez | .doc | |
| KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ az Adatvédelmi Nyilvántartásba történő bejelentkezéshez ADATLAPHOZ | | .pdf |
| Kiegészítő adatlap (adatfeldolgozás) | .doc | .pdf |
| Kiegészítő adatlap (adatok forrása) | .doc | .pdf |
| Kiegészítő adatlap (adattovábbítás) | .doc | .pdf |

Start | naih-4941-2012-v..._mislz | segedlet_az_adatvedelm... | BEJELENTKEZÉS - NEMZE... | 8:53

2. kép

A „Bejelentkezés” menüponton belül az elektronikus bejelentkezéssel kapcsolatos dokumentumok és programokat célszerű használni.

Mindenekelőtt a „.EXE” kiterjesztésű fájlt kell letölteni és azt telepíteni a számítógépen. Amennyiben az „.EXE” kiterjesztésű fájlt nem lehet letölteni, akkor a „.ZIP” fájljal érdemes próbálkozni, amely tömörített mappában tartalmazza a „.EXE” fájlt.

A „NAIH_AVATÁR” Bejelentkezés kitöltő keretprogram dokumentáció valamint a „Gyakran Ismételt Kérdések” lényegében kitöltési útmutatóként szolgálnak, illetőleg technikai problémák esetén találhatóak bennük hasznos tanácsok (például, hogyan kell átállítani a tűzfalat).

Amennyiben az adatkezelésben ötnél több adatfeldolgozó szerepelne vagy háromnál több adatkezelő, akkor a papír alapú bejelentkezéshez szükséges nyomtatványokat kell letölteni és kitölteni. Elméletileg mind a kamerázásnál, mind a jegyértékesítéshez és a beléptetéshez kapcsolódó adatkezelés esetében, háromnál kevesebb adatkezel és ötnél kevesebb adatfeldolgozó fog szerepelni (elsősorban a rendező), így az elektronikus bejelentkezés alapesetben elegendőnek tűnik.

BEJELENTKEZÉS

Figyelmeztetés!!
 Jelenleg a legfrissebb verziót használja
 2.0.4776.22798
 A NAIH kiszolgálójával a kapcsolat sikeresen létrejött.

PAPÍR ALAPÚ BEJELENTKEZÉSHEZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK

| | | | |
|---|------|--|------|
| KÉRELEM ADATLAP a Adatvédelmi Nyilvántartásba történő bejelentkezéshez | | | |
| KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ az Adatvédelmi Nyilvántartásba történő bejelentkezéshez ADATLAPHOZ | | | .pdf |
| Kiegészítő adatlap (adatfeldolgozás) | .doc | | .pdf |
| Kiegészítő adatlap (adatok forrása) | .doc | | .pdf |
| Kiegészítő adatlap (adattovábbítás) | .doc | | .pdf |

3. kép

A „.EXE” fájl letöltése és futtatása után az alábbi felugró ablakok fogadják a program használóját. Fontos, hogy a NAIH kiszolgálójával a kapcsolat sikeresen létrejöjjön, minthogy csak ebben az esetben tudják a Hatóság szervei fogadni a bejelentkezést.

Amennyiben valamilyen egyszerű technikai probléma adódna, akkor annak feloldásához segítséget találnak a „NAIH_AVATÁR” Bejelentkezés kitöltő keretprogram dokumentáció elnevezésű dokumentumban.

4. kép

Az adatvédelmi nyilvántartásba való bejelentkezéshez ezt az elektronikus űrlapot kell kitölteni.

Mindenekelőtt arra hívom a figyelmet, hogy a klubot üzemeltető gazdasági társaságoknak két külön bejelentkezést kell készíteniük. Egyfelől be kell jelenteniük a névre szóló belépőjegy értékesítéséhez és a beléptetéshez kapcsolódó adatkezelést, másfelől pedig külön kell bejelenteniük a kamerás megfigyeléshez kapcsolódó adatkezelést

Az elektronikus bejelentkezés megkönnyítése érdekében a Hatóság Nyilvántartási Főosztályának munkatársai a „Papír alapú bejelentkezéshez szükséges nyomtatványok között” található „KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ az Adatvédelmi Nyilvántartásba történő bejelentkezéshez ADATLAPHOZ” elnevezésű, „.pdf” kiterjesztésű dokumentumban egy rendkívül részletes, az elektronikus bejelentkezéshez is nagy segítséget jelentő útmutatót állítottak össze.

Emellett azonban érdemes néhány kérdést külön kiemelni.

Az **1. pontban** a névre szóló belépőjegy értékesítéséhez és a beléptetéshez kapcsolódó adatkezelés esetében adatkezelőként kell feltüntetni a jegyértékesítő partnert is, ha az a kluboktól különálló jogi személyként végzi a jegyértékesítést.

A kamerás megfigyelés esetében adatkezelőként kell feltüntetni a rendezőt, ha kluboktól különálló jogi személyként végzi a kamerás megfigyelést és ekként jogosult hozzáférni a kamerák által közvetített élőképekhez vagy rögzített felvételekhez.

A **2. pontban** „A tényleges adatkezelés cím vagy webhely” esetében több címet is meg lehet adni. Adatkezelés helye lesz a jegyértékesítés helye, vagyis általában a stadion címe, illetőleg emellett adatkezelés helye lesz az a hely is, ahol az adatok fizikailag keletkeznek (ez ugyebár a sportrendészeti nyilvántartás szervei).

A kamerás megfigyelés esetén szintén több helyet is meg lehet adni, ha eltérő címen van a megfigyelt terület (a stadion) és az a hely, ahol a kamerák képeit megfigyelik.

A **3. pontban** az adatkezelés célja a jegyértékesítés esetében a legördülő menüben az „egyéb” pontot kell kiválasztani, és a leírásban azt megemlíteni, hogy a névre szóló belépőjegy értékesítéséhez és a beléptetéshez kapcsolódó adatkezelés.

A kamerás megfigyelés esetén van külön menüpont a legördülő menüben „elektronikus megfigyelés – kamerázás” név alatt.

A **4. pontban** az adatkezelés jogalapjánál a jegyértékesítésénél az érintett hozzájárulását kell kiválasztani, míg mellé azt odaírni, hogy „Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pont”.

A kamerás megfigyelés esetén a „törvény rendelkezése alapján” pontot kell kiválasztani és mellé odaírni, hogy a „sportról szóló 2004. évi I. törvény 74. §-a alapján”.

Az **5. pontban** az adatfeldolgozónál a jegyértékesítéshez és beléptetéshez kapcsolódó adatkezelés esetében a rendezőként megbízott jogi személyt adatfeldolgozóként kell bejelenteni.

A **6. pontban** a jegyértékesítéshez és beléptetéshez kapcsolódó adatkezelés esetében az érintettre vonatkozó adatok között kell a nevet, illetve a születési helyet és időt (hiszen ezek kerülnek rá a belépőjegyre). Az adatkezelés időtartama a törvényben meghatározott határidő és annak tartama 3 nap. Az adatok forrása közvetlenül az érintett.

A kamerás megfigyelés esetében az adat az érintett képmása. Az adatkezelés időtartama szintén a törvényben meghatározott határidő és annak tartama 72 óra. Az adatok forrás szintén közvetlenül az érintett

A **7. pontban**, az adattovábbítás vonatkozásában, a továbbított adatoknál értelemszerűen a nevet és a születési helyet kell megjelölni, illetőleg – a kamerás megfigyelésnél – az arcképmást. Mindkét esetben a Rendőrség számára kerül sor az adattovábbításra, címe pedig a sportrendészeti nyilvántartást vezető rendőrségi szerv, illetve a kamera felvétele alapján a büntetőeljárás (szabálysértési eljárás) lefolytatására jogosult rendőrkapitányság.

Az adattovábbítás jogalapja „törvényi rendelkezés alapján”: az előbbi esetben a Sporttörvény 73. § (5) bekezdés, míg a kamerás megfigyelés esetében a Sporttörvény 74. § (4) bekezdés.

5. kép

Ezt követően a „Mentés” gombra kattintva a program két műveletet hajt végre: egyfelől le kell menteni a számítógépre a kitöltött űrlap fájlját, másfelől pedig továbbítja a Hatóság számára az elektronikus űrlap tartalmát.

Mint a képen is látható, a már elküldött kérelmet lehet módosítani is lehet a „Kérelmek” menüpont „Elküldött kérelem módosítása” menüponton keresztül, amikor is ki kell választani a számítógépre mentett fájlok közül a módosítani kívánt űrlapot.

A Hatóság a bejelentkezést 8 napon belül nyilvántartásba veszi, és az 1. pontban megadott e-mail címre „.pdf” fájlban továbbítja a nyilvántartásba vételről szóló határozatot.

Fontos megjegyezni, hogy a törvény értelmében a nyilvántartásba vétel nem jelenti a nyilvántartásba vett adatkezelés jogszerűségét, hanem pusztán az adatkezelések „számon tartására” szolgál. Azonban ez nem érinti azt, hogy a kapott nyilvántartási számot az adatkezelési tájékoztatón fel kell tüntetni.